

**T.C.**  
**İĞDIR VALİLİĞİ**  
**BİLGİ İŞLEM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ**  
**HİZMET STANDARTLARI TABLOSU**

<b>SIRA NO</b>	<b>VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI</b>	<b>BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER</b>	<b>HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ SÜRE)</b>
1	3071 sayılı Dilekçe Hakkının Kullanılmasına Dair Kanun başvurusu	Dilekçe	30 Gün
2	4982 sayılı Bilgi Edinme başvurusu	Başvuru Formu / Dilekçe	15 Gün
3	İnternet Kafe İzin Belgesi	1. Dilekçe 2. Nüfus Cüzdanı Fotokopisi (1 adet) 3. İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı Fotokopisi (1 adet) 4. Esnaf Sicil Numarasını Gösterir Belge Fotokopisi (1adet) 5. Vergi Levhası Fotokopisi (1 adet) 6. Sabit Statik IP Numara Belgesi Fotokopisi (1 adet) 7. İzin Belgesi Formu (Bilgilerin Tam Doğru Olarak Doldurulması) Sorumlu Müdür Tayin Edilmiş ise Belgenin Sureti (1 adet)	15 Gün

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

**İlk Müracaat Yeri :** Bilgi İşlem Şube Müdürlüğü

**İsim:** Çağlar BİRGE

**Unvan:** Bilgi İşlem Şube Müdürü

**Adres :** Iğdır Valiliği Kat:3

**Tel :** 0476 227 71 79

**Faks :** 0476 227 66 26

**E-Posta:** bilgiislem@igdir.gov.tr

**İkinci Müracaat Yeri :** Valilik Makamı

**İsim:** Abdurrahman Çelebi

**Unvan:** Vali Yardımcısı

**Adres:** Söğütlü Mah. Kurtuluş Cad. No: 26

**Tel:** 0476 227 64 44

**Faks:** 0476 227 66 26

**E-Posta:** igdir@icisleri.gov.tr